

Số 348-CV/TU

Hưng Yên, ngày 03 tháng 3 năm 2026

V/v thực hiện Quy định số 06-QĐ/TW
ngày 09/02/2026 của Ban Bí thư về quản lý
và sử dụng thẻ đảng viên

Kính gửi: - Ban Thường vụ các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy,
- Ban Thường vụ đảng ủy xã, phường.

Ngày 09/02/2026, Ban Bí thư ban hành Quy định số 06-QĐ/TW về quản lý và sử dụng thẻ đảng viên (viết tắt là Quy định số 06-QĐ/TW), để bảo đảm triển khai thực hiện nghiêm Quy định của Ban Bí thư; Ban Thường vụ Tỉnh ủy yêu cầu Ban Thường vụ các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy, Ban Thường vụ đảng ủy xã, phường thực hiện nghiêm một số nội dung sau:

1. Tổ chức quán triệt, triển khai

Quy định số 06-QĐ/TW là văn bản quan trọng nhằm tăng cường kỷ luật, kỷ cương của Đảng, chuẩn hóa công tác quản lý đảng viên, giữ gìn uy tín, danh dự của tổ chức đảng và từng đảng viên. Việc quản lý, sử dụng thẻ đảng viên không chỉ là yêu cầu nghiệp vụ mà còn là trách nhiệm chính trị trực tiếp của cấp ủy, tổ chức đảng và mỗi đảng viên trong chấp hành Điều lệ Đảng và các quy định của Trung ương.

Các cấp ủy phải xác định đây là nhiệm vụ thường xuyên; tổ chức thực hiện đồng bộ, thực chất; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và xử lý vi phạm. Người đứng đầu cấp ủy chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Tỉnh ủy nếu để xảy ra vi phạm, buông lỏng quản lý hoặc chậm tổ chức thực hiện; khẩn trương quán triệt, triển khai đầy đủ nội dung Quy định số 06-QĐ/TW đến toàn thể cán bộ, đảng viên, nhất là những điểm mới về giá trị pháp lý của thẻ đảng viên, nội dung trong quản lý, sử dụng thẻ đảng viên, trách nhiệm của Đảng viên trong quản lý và sử dụng thẻ; thẩm quyền cấp, thu hồi, hủy thẻ và xử lý vi phạm. Việc phổ biến phải được thực hiện đến từng chi bộ, bảo đảm 100% đảng viên nắm vững và thực hiện đúng quy định.

2. Thực hiện nghiêm việc cấp, phát, quản lý và sử dụng thẻ đảng viên

- Chi bộ, cấp ủy cơ sở thực hiện rà soát, lập danh sách đảng viên đề nghị cấp mới, cấp lại thẻ đảng viên (trường hợp sai, hỏng, mất) gửi cấp ủy cấp trên trực tiếp

theo quy định tại Khoản 2.2, Mục 2, phần II, Hướng dẫn số 38-HD/BTCTW ngày 29/9/2025 của Ban Tổ chức Trung ương hướng dẫn nghiệp vụ công tác đảng viên, bảo đảm chặt chẽ, chính xác.

- Việc trao thẻ đảng viên thực hiện tại kỳ sinh hoạt chi bộ gần nhất, bảo đảm trang trọng, gắn với giáo dục ý thức trách nhiệm và danh dự của người đảng viên.

- Đảng viên có trách nhiệm bảo quản, giữ gìn thẻ đảng viên cẩn thận; nghiêm cấm các hành vi: Cho mượn thẻ, sử dụng thẻ để cho thuê, chuyển nhượng, thế chấp, cầm cố vay, mượn tiền, tài sản; đăng tải hình ảnh thẻ đảng viên lên mạng xã hội với mục đích xấu hoặc không phải thẻ của mình; tự ý hủy thẻ đảng viên.

- Khi thẻ bị sai, hỏng, mất phải kịp thời báo cáo bằng văn bản với chi bộ, cấp ủy quản lý trực tiếp để xem xét, đề nghị cấp lại theo quy định.

3. Công tác kiểm tra, giám sát và xử lý vi phạm

Các cấp ủy, tổ chức đảng tăng cường chỉ đạo, thực hiện kiểm tra, giám sát việc chấp hành các quy định về quản lý, sử dụng thẻ đảng viên. Định kỳ hằng năm, tổ chức kiểm tra thẻ đảng viên tại cuộc họp kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên cuối năm. Đồng thời, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm theo quy định của Đảng: Làm mất thẻ không có lý do chính đáng, cho người khác mượn thẻ, sử dụng thẻ sai mục đích, làm giả thẻ đảng viên (tùy mức độ xử lý kỷ luật Đảng hoặc chuyển cơ quan pháp luật xử lý).

4. Thu hồi và quản lý thẻ đảng viên

- Khi đảng viên xin ra khỏi Đảng, bị khai trừ, xóa tên, và đưa ra khỏi đảng bằng các hình thức khác chi bộ có trách nhiệm thu hồi thẻ đảng viên, nộp lên cấp ủy cấp trên trực tiếp và gửi về Ban Tổ chức Tỉnh ủy thực hiện quy trình gửi Ban Tổ chức Trung ương thực hiện việc hủy thẻ theo quy định.

- Đảng viên từ trần thì gia đình được giữ lại thẻ đảng viên nhưng không được sử dụng trái quy định.

5. Tổ chức thực hiện

- Ban Thường vụ các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy, Ban Thường vụ đảng ủy xã, phường có trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nghiêm Quy định 06-QĐ/TW của Ban Bí thư và Công văn này; báo cáo định kỳ về tình hình

quản lý, sử dụng thẻ đảng viên về Ban Tổ chức Tỉnh ủy trước ngày **31 tháng 12** hằng năm; báo cáo đột xuất khi có vụ việc quan trọng, phức tạp.

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện; định kỳ tổng hợp báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản ánh kịp thời về Ban Tổ chức Tỉnh ủy để tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, giải quyết.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Các CQ chuyên trách TMGV Tỉnh ủy,
- Các đ/c Tỉnh ủy viên,
- Lãnh đạo VPTU,
- Lưu VPTU, TH^{Bộ}.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC



Trần Quốc Toàn