

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy  
của Trường Chính trị Nguyễn Văn Linh**

-----

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII về một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả;
- Căn cứ Quy định 09-QĐi/TW ngày 13/11/2018 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa XVIII nhiệm kỳ 2015 - 2020;
- Căn cứ Kế hoạch số 88-KH/TU ngày 05/02/2018 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về việc thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả;
- Xét đề nghị của Ban Tổ chức Tỉnh ủy và Trường Chính trị Nguyễn Văn Linh,

**BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY  
QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1. Vị trí, chức năng**

1- Trường Chính trị Nguyễn Văn Linh là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Tỉnh ủy, đặt dưới sự lãnh đạo trực tiếp và thường xuyên của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

2- Trường Chính trị Nguyễn Văn Linh có chức năng tổ chức đào tạo, bồi dưỡng cán bộ lãnh đạo, quản lý của hệ thống chính trị cấp cơ sở, cán bộ, công chức, viên chức ở địa phương về: lý luận chính trị - hành chính; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; kiến thức và chuyên môn, nghiệp vụ về công tác xây dựng Đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội; kiến thức về một số lĩnh vực khác; tham gia tổng kết thực tiễn, nghiên cứu khoa học về xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị ở địa phương.

3- Trường có tư cách pháp nhân, sử dụng con dấu theo hệ thống của tổ chức Đảng; thể thức văn bản của Trường thực hiện theo quy định của Đảng; trường có tài khoản riêng để hoạt động; tài chính của Trường do ngân sách tỉnh bảo đảm theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và là đơn vị dự toán cấp 1 của ngân sách tỉnh.

## **Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn**

### **1- Nhiệm vụ**

1.1- Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ lãnh đạo, quản lý của Đảng, chính quyền, các tổ chức chính trị - xã hội cấp cơ sở (xã, phường, thị trấn và các đơn vị tương đương); trưởng, phó phòng của sở, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh và tương đương; trưởng, phó phòng các ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp huyện và tương đương; cán bộ được quy hoạch vào các chức danh cấp tỉnh, cấp huyện nêu trên; cán bộ, công chức, viên chức cấp cơ sở và một số đối tượng khác về chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh; về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; kiến thức về một số lĩnh vực khác.

1.2- Đào tạo trung cấp lý luận chính trị - hành chính theo tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương.

1.3- Bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước cho các chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương; kiến thức quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch cán sự và tương đương, ngạch chuyên viên và tương đương, ngạch chuyên viên chính và tương đương.

1.4- Bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyên môn, nghiệp vụ cho các chức danh cán bộ lãnh đạo, quản lý; cán bộ chuyên môn, nghiệp vụ của các tổ chức đảng, chính quyền, tổ chức chính trị - xã hội cấp cơ sở. Bồi dưỡng, cập nhật kiến thức cho đại biểu hội đồng nhân dân cấp xã, cấp huyện.

1.5- Bồi dưỡng các chương trình khác do Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh giao.

1.6- Phối hợp với Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy và các cơ quan liên quan hướng dẫn và bồi dưỡng nghiệp vụ, phương pháp giảng dạy cho đội ngũ giảng viên của trung tâm bồi dưỡng chính trị cấp huyện.

1.7- Tham gia tổng kết thực tiễn ở địa phương, cơ sở; tổ chức nghiên cứu khoa học phục vụ giảng dạy, học tập.

1.8- Đào tạo, bồi dưỡng cho các đối tượng khác theo chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

### **2- Quyền hạn**

2.1- Cấp bằng trung cấp lý luận chính trị - hành chính cho học viên học tại Trường theo Quy chế của Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh.

2.2- Cấp giấy chứng nhận cho học viên các khóa đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn tại Trường theo các chương trình thuộc chức năng, nhiệm vụ được giao.

## **Điều 3. Tổ chức bộ máy**

**1- Ban Giám hiệu gồm:** Hiệu trưởng và không quá 02 Phó Hiệu trưởng.

1.1- Ban Giám hiệu Trường Chính trị Nguyễn Văn Linh làm việc theo chế độ thủ trưởng, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách. Hiệu trưởng phụ trách chung, chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Tỉnh ủy về toàn bộ hoạt động của Nhà trường; các

Phó Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Hiệu trưởng về các công việc được phân công.

1.2- Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, cho từ chức, nghỉ hưu và thực hiện chế độ chính sách... đối với Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng do Ban Thường vụ Tỉnh ủy quyết định theo phân cấp quản lý cán bộ.

2- **Các đơn vị trực thuộc:** Gồm 03 khoa, 02 phòng:

2.1- **Các khoa:**

- Khoa Lý luận cơ sở;
- Khoa Xây dựng Đảng;
- Khoa Nhà nước và pháp luật.

2.2- **Các phòng:**

- Phòng Quản lý đào tạo và Nghiên cứu khoa học;
- Phòng Tổ chức, hành chính - thông tin, tư liệu.

Khoa, phòng có dưới 10 người được bố trí cấp trưởng và 01 cấp phó; từ 10 người trở lên được bố trí cấp trưởng và không quá 02 cấp phó. Chức năng, nhiệm vụ, biên chế của từng khoa, phòng do Hiệu trưởng Trường Chính trị Nguyễn Văn Linh quyết định đảm bảo mỗi khoa, phòng có tối thiểu 07 người làm việc.

### 3- **Biên chế**

3.1- Biên chế của Trường Chính trị Nguyễn Văn Linh do Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, quyết định trên cơ sở yêu cầu, nhiệm vụ; có cơ cấu cán bộ, công chức, viên chức phù hợp với tiêu chuẩn chức danh và vị trí việc làm được phê duyệt; bảo đảm thực hiện việc tinh giản biên chế, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động. Cơ cấu cán bộ giảng dạy và nghiên cứu tối thiểu là 75% so với tổng số cán bộ, công chức, viên chức, cụ thể:

- Biên chế đã giao là: 57 người.
- Biên chế đến năm 2021 tối đa là: 47 người.

3.2- Để phục vụ công tác giảng dạy, Trường Chính trị được thực hiện chế độ giảng viên kiêm nhiệm.

3.3- Việc tuyển dụng, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, điều động, khen thưởng, kỷ luật, cho từ chức, nghỉ hưu, phân công, bố trí công tác... và thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, người lao động của Trường Chính trị Nguyễn Văn Linh thực hiện theo quy định và phân cấp quản lý cán bộ.

### Điều 4. **Mối quan hệ công tác**

1- Chịu sự lãnh đạo và chỉ đạo về mọi mặt của Tỉnh ủy, trực tiếp và thường xuyên là Ban Thường vụ Tỉnh ủy; thực hiện chế độ báo cáo, tham mưu, đề xuất với Ban Thường vụ Tỉnh ủy các vấn đề thuộc trách nhiệm, lĩnh vực được phân công.

2- Chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn của Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh về nội dung chương trình đào tạo, bồi dưỡng, phương pháp giảng dạy và học tập,

ngiên cứu khoa học; Quy chế quản lý; đào tạo, bồi dưỡng giảng viên cho Trường. Đồng thời, phối hợp với Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh và các cơ sở đào tạo khác của Trung ương để tổ chức các lớp cao cấp lý luận chính trị hệ không tập trung, đại học chuyên ngành cho các đối tượng theo quy định.

3- Hằng năm, chủ trì phối hợp với Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy, Sở Nội vụ, Sở Kế hoạch - Đầu tư, Sở Tài chính xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, dự toán kinh phí cho việc đầu tư, chi cho hoạt động thường xuyên và quản lý cơ sở vật chất của Trường theo quy định.

### **Điều 5. Điều khoản thi hành**

1- Trường Chính trị Nguyễn Văn Linh xây dựng quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ cụ thể phù hợp với cơ cấu ngạch cán bộ, công chức, viên chức, tiêu chuẩn chức danh và vị trí việc làm theo quy định.

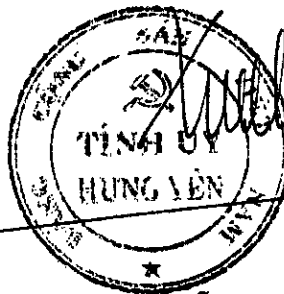
2- Các ban đảng tỉnh, ban cán sự đảng, đảng đoàn; ban thường vụ huyện ủy, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy; các sở, ngành, đoàn thể tỉnh theo chức năng, nhiệm vụ có trách nhiệm thực hiện Quyết định này.

3- Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các văn bản trước đây của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, quan hệ công tác của Trường Chính trị Nguyễn Văn Linh.

#### Nơi nhận:

- Ban Bí thư TW (để báo cáo),
- Các ban Đảng và VPTW Đảng,
- Các ban đảng, BCS đảng, đảng đoàn,
- TT HĐND, UBND tỉnh,
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh;
- BTV huyện ủy, thành ủy, ĐUTTTU,
- Các đ/c Tỉnh ủy viên,
- LĐ VPTU,
- Phòng TH-ĐN<sup>L</sup>,
- Lưu VPTU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**



**Đỗ Xuân Tuyên**